

**Úplne znenie komisionárskej zmluvy
o zariadení záležitostí na úseku zabezpečovania údržby a správy športových
zariadení a utvárania podmienok na zabezpečovanie telesnej kultúry a športu
uzatvorená podľa § 577 a nasl. Obchodného zákonníka
m e d z i :**

komitentom: **Mesto Prievidza**
Sídlo: Mestský úrad, Námestie slobody č. 14, 971 01 Prievidza
Štatutárny orgán: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta
IČO: 318 442
DIČ: 2021162814
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC:

(ďalej len „komitent“)

a

komisionárom: **Technické služby mesta Prievidza, s.r.o.**
Sídlo: Košovská cesta 1, 971 01 Prievidza
Štatutárny orgán: Ing. Marián Bielický, konateľ
IČO: 31 579 183
IČ DPH: SK2020467350
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC:
Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,
 oddiel: Sro, vložka č.: 2223/R

(ďalej len „komisionár“)

**Čl. I.
Úvodné ustanovenia**

Zmluvné strany uzatvorili dňa 15.06.2005 Komisionársku zmluvu, v zmysle ktorej je prevádzka nižšie uvedeného športoviska zabezpečovaná spoločnosťou Technické služby mesta Prievidza, s.r.o.:

- Kytá plaváreň v Prievidzi, S. Chalupku, III.ZŠ ,829/1, Prievidza.

Nakoľko predmetná zmluva bola už niekoľko krát dodatková, zmluvné strany sa rozhodli uzavrieť novú komisionársku zmluvu, ktorá dňom nadobudnutia účinnosti plne nahradí pôvodnú komisionársku zmluvu uzatvorenú dňa 15.06.2005, vrátane všetkých jej dodatkov. Ide o privatívnu nováciu t.z. ide o zmenu za trvania existujúceho právneho vzťahu a doterajší záväzkový vzťah teda nezaniká.

Uzavretie úplného znenia komisionárskej zmluvy bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva č. 353/20 zo dňa 07.12.2020.

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Závazok komisionára:

Komisionár sa zaväzuje, že v súvislosti so Zmluvou o nájme hnutel'ného a nehnuteľného majetku č. 24/20 za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude vo vlastnom mene zariaďovať pre komitenta záležitosti na úseku zabezpečovania údržby a správy športového zariadenia – krytej plavárne v Prievidzi a utvárania podmienok na zabezpečovanie telesnej kultúry a športu, zvlášť na úseku rozvoja mládežníckeho športu v meste Prievidza, ktoré je v zmysle § 4 ods. 3 písm. f) a písm. h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov povinný zabezpečovať komitent pri výkone svojich samosprávnych funkcií hlavne kultúrnospoločenských a iných akcií. a to najmä:

- a) prevádzka a údržba priestorov plavárne (vstupné priestory, pokladňa, sociálne zázemie, miestnosť na úpravu zovňajšku, šatňové priestory, prezúvareň, skladové priestory, kancelárske priestory a ostatné nebytové a prevádzkové priestory),
- b) obsluha technologických zariadení (bazénová technológia, vzduchotechnické zariadenia a odvlhčovacie systémy, meranie a regulácia),
- c) zabezpečenie prevádzky a údržby bazénu (najmä zásobovanie bazénu pitnou vodou, vypustenie a napustenie bazénu, pridávanie doplnkovej vody do bazénu, čistenie stien a dna bazénu, obsluha chemického hospodárstva),
- d) zabezpečovať prevádzku a údržbu ostatných priestorov športového zariadenia, v ktorom budú poskytované iné služby súvisiace a podporujúce účel využitia zariadenia na rozvoj plaveckého športu a kultúrneho a športového využitia širokej verejnosti.

2. Závazok komitenta:

Komitent sa zaväzuje platiť komisionárovi dohodnutú odplatu za zriaďovanie záležitostí v zmysle tejto zmluvy.

Čl. III.

Účel zmluvy

Účelom zmluvy je zabezpečovanie prevádzkovania, údržby a správy športového zariadenia – krytej plavárne v Prievidzi uvedeného v článku I. tejto zmluvy a utváranie podmienok na zabezpečovanie telesnej kultúry a športu, zvlášť na úseku rozvoja mládežníckeho športu v meste Prievidza, v súvislosti s plnením samosprávnych funkcií komitenta v zmysle § 4 ods. 3 písm. f) a písm. h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a výkonom vlastnej podnikateľskej činnosti komisionára pri poskytovaní služieb vyplývajúcich z jeho živnostenského oprávnenia.

Čl. IV.

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že komitent zaplatí komisionárovi odplatu v zmysle Čl. IV. ods. 2 a 3 tejto zmluvy za riadny výkon činností pri zariaďovaní záležitostí dohodnutých v Čl. II. tejto zmluvy, v ktorej je obsiahnutá aj náhrada oprávnených nákladov, ktoré komisionár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku.

2. Odplata za zariadenie záležitostí pre komitenta je stanovená vo výške oprávnených nákladov skutočne vynaložených pri činnosti podľa Čl. II. tejto zmluvy a primeraného zisku vo výške 0,1%.

3. Komitent sa zaväzuje poskytovať odplatu komisionárovi, ktorá pozostáva z 1/12 ročnej odplaty schválenej v rozpočte mesta pre príslušný rok a nájomného resp. iných príjmov, ktoré komisionár získa z uzatvárania nájomných zmlúv na nebytové priestory športových zariadení v Prievidzi uvedených v článku I. tejto zmluvy, ktoré si komisionár v plnej výške ponecháva a ďalej využíva na činnosti spojené s prevádzkovaním športových zariadení v Prievidzi uvedených v článku I. tejto zmluvy, pokiaľ sa strany písomne nedohodnú inak. Táto komisionárska odplata patrí komisionárovi odo dňa uzatvorenia komisionárskej zmluvy. K zmene výšky odplaty môže dôjsť aj na základe kontroly vykonanej v zmysle Čl. IV. ods. 4 tejto zmluvy, alebo v dôsledku zmeny výšky odplaty v schválenom rozpočte mesta pre príslušný rozpočtový rok. Schválenie výšky odplaty na príslušný kalendárny rok podlieha schváleniu mestského zastupiteľstva (rozpočet mesta Prievidza).

4. Pre účely preukazovania skutočne dosiahnutých oprávnených nákladov a výnosov bude komisionár viesť účtovnú evidenciu v takom analytickom členení, ktorá bude poskytovať úplný, pravdivý, prehľadný a včasný obraz o dosiahnutých hospodárskych ukazovateľoch. Komisionár bude predkladať komitentovi analytickú účtovnú evidenciu za obdobie kalendárneho roka k 31.12. do 30.6. nasledujúceho kalendárneho roka.

5. V prípade omeškania komitenta s úhradou odplaty, je komisionár oprávnený účtovať komitentovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

6. Odplata podľa odseku 2 tohto článku je konečná a sú v nej zahrnuté všetky náklady, ktoré komitent vynaložil pri plnení predmetu tejto zmluvy.

7. Jednotlivé faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, a to nasledovné:

- obchodné meno komisionára a komitenta, adresy sídiel.
- číslo zmluvy,
- číslo faktúry,
- deň odoslania a splatnosti faktúry, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- označenie predmetu zmluvy, fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH a celková fakturovaná suma,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby komisionára,
- súpis vykonaných prác a objednávku podpísanú zodpovedným zamestnancom komitenta.

8. Lehota splatnosti faktúry je najneskôr 30 dní od dňa jej doručenia komitentovi.

9. Za správne vyčíslenie sadzby DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a doplnení zodpovedá komisionár v plnom rozsahu.

Čl. V.

Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a začína plynúť dňom 01.01.2021.

2. Zmluvu možno ukončiť:

- a) dohodou zmluvných strán,
- b) výpoveďou aj bez uvedenia výpovedného dôvodu, so 6-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- c) odstúpením od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvy, pričom za jej podstatné porušenie sa považuje porušenie povinností uvedených v Čl. VI. bod A a B; účinky odstúpenia nastanú momentom jeho písomného doručenia druhej zmluvnej strane.
- d) odstúpením od zmluvy pri skončení zmluvy o nájme hnuteľného a nehnuteľného majetku – Krytá plaváreň v Prievidzi, S. Chalupku, III.ZŠ ,829/1, Prievidza uzatvorenej medzi

komitentom ako prenajímateľom ako komisionárom ako nájomcom, účinky odstúpenia nastanú momentom jeho písomného doručenia druhej zmluvnej strane.

Čl. VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

A. Práva a povinnosti komitenta:

1. Riadne a včas platiť dohodnutú odplatu a náklady vynaložené komisionárom pri plnení jeho záväzku v zmysle tejto zmluvy,
2. Komitent má vo vzťahu ku komisionárovi právo vykonávať oprávnenia vyplývajúce z tejto zmluvy alebo všeobecne záväzných predpisov, nariadení, najmä vydávať pokyny podľa ktorých je komisionár povinný konať pri zariaďovaní záležitosti v zmysle tejto zmluvy, kontrolovať, či komisionár dodržiava podmienky tejto zmluvy, či riadne užíva prenechaný majetok a zabezpečuje jeho riadnu ochranu.
3. Komitent má právo odmietnuť účinnosť konania komisionára pre seba, bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o obsahu takéhoto konania dozvedel a neuznať konanie za uskutočnené na svoj účel, ak komisionár poruší povinnosť konať podľa pokynov komitenta.
4. Komitent má právo požadovať od komisionára správy o zariaďovaní záležitosti aj mimo dohodnuté termíny.

B. Práva a povinnosti komisionára

1. Komisionár je povinný pri zariaďovaní záležitosti konať s potrebnou odbornou starostlivosťou podľa pokynov komitenta.
2. Od pokynov komitenta sa môže komisionár odchýliť, len ak je to naliehavo nutné v záujme komitenta a komisionár nemôže včas dostať jeho súhlas.
3. Komisionár je povinný chrániť záujmy komitenta súvisiace so zriaďovaním záležitostí v zmysle tejto zmluvy.
4. Komisionár je povinný oznámiť komitentovi všetky okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu komitentových príkazov a bezpečnú prevádzku zariadenia.
5. Komisionár sa zaväzuje so starostlivosťou riadneho hospodára zabezpečovať prevádzku a údržbu priestorov plavárne (vstupné priestory, pokladňa, sociálne zázemie, miestnosť na úpravu zvonjšku, šatňové priestory, prezúvareň, skladové priestory, kancelárske priestory a ostatné nebytové a prevádzkové priestory).
6. Komisionár sa zaväzuje zabezpečovať obsluhu a údržbu technologických zariadení (najmä bazénová technológia, vzduchotechnické zariadenia a odvlhčovacie systémy, meranie a regulácia) podľa platných noriem, súvisiacich predpisov a prevádzkových predpisov zaškolenými zamestnancami.
7. Komisionár sa zaväzuje zabezpečovať prevádzku a údržbu bazénu (najmä zásobovanie bazénu pitnou vodou, vypustenie a napustenie bazéna, pridávanie doplnkovej vody do bazéna, čistenie stien a dna bazéna, obsluha chemického hospodárstva) podľa platných noriem, súvisiacich predpisov a prevádzkových predpisov.
8. Komisionár sa zaväzuje viesť evidenciu využitia športových zariadení pre účely rozvoja športu, najmä mládežníckeho.
9. Komisionár sa zaväzuje poskytovať priestory na organizovanie športových podujatí, pre kultúrnospoločenské akcie, športové kluby, športové triedy, verejnosť a iné.
10. Komisionár je oprávnený na splnenie zmluvy použiť aj inú osobu. Za takéto plnenie záväzku však zodpovedá komisionár tak, ako by záležitosti zariaďoval sám.
11. Komisionár je povinný polročne k 30.6 a 31.12 bežného kalendárneho roka podávať komitentovi písomné správy o zriaďovaní záležitostí (plnení komisionárskej zmluvy), vždy najneskôr do šiestich mesiacov po skončení príslušného polroka.

12. Ak osoba, s ktorou komisionár uzavrel zmluvu pri zariadení záležitostí, poruší svoje záväzky, komisionár je povinný na účet komitenta vymáhať splnenie týchto záväzkov alebo so súhlasom komitenta postúpiť mu pohľadávky zodpovedajúce týmto záväzkom.
13. Modernizáciu, rekonštrukcie a opravy investičného charakteru môže komisionár uskutočňovať len s písomným súhlasom komitenta.
14. Komisionár sa zaväzuje zabezpečovať vykonávanie revízných činností a dodržiavať podmienky bezpečnosti prevádzky a požiarnej ochrany krytej plavárne v Prievidzi podľa platných noriem a súvisiacich predpisov. Fotokópie správ o vykonaní revízií príslušných zariadení je komisionár povinný predložiť komitentovi na požiadanie.
15. Komisionár je povinný poistiť prenechaný majetok, ako aj výkon činností podľa tejto zmluvy, na vlastné náklady.

Čl. VII. Ostatné dojednania

1. Z konania komisionára nevznikajú komitentovi vo vzťahu k tretím osobám ani práva ani povinnosti. Komitent však môže priamo od tretej osoby požadovať splnenie záväzku, ktoré pre neho obstaral komisionár, ak tak nemôže urobiť komisionár sám.
2. Pre potreby zariadenia záležitostí podľa tejto zmluvy poskytol komitent komisionárovi športové zariadenie krytej plavárne v Prievidzi do nájmu na základe samostatnej nájomnej zmluvy.
3. Komisionár zodpovedá za to, že výkon samosprávnych funkcií komitenta v zmysle § 4 ods. 3 písm. f) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov bude zariadený riadne a včas.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzavretá slobodne, vážne bez skutkového alebo právneho omylu, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že meniť obsah tejto zmluvy môžu len písomne po vzájomnej dohode.
3. Akékoľvek prejavy vôle zmluvných strán súvisiace s touto zmluvou budú vyhotovené písomne a doručené druhej zmluvnej strane osobne alebo zaslané poštou formou doporučenej zásielky, ak v tejto zmluve nie je určené inak, na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila druhej zmluvnej strane.
4. Ak dôjde k zmene tejto adresy, je povinná zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, písomne oznámiť zmenu adresy druhej zmluvnej strane do 30 dní od vtedy, ako k nej došlo, pričom na oznámení zmeny adresy musí byť podpis úradne osvedčený, inak platí, že zmena nenastala. Výpoveď doručujú zmluvné strany formou doporučenej zásielky.
5. Všetky písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade neprevzatia zásielky odoslanej poštou zmluvnou stranou na adresu sídla druhej zmluvnej strany alebo na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia sa považuje 15-ty deň po odoslaní písomnosti zmluvnou stranou.
6. V prípade doručovania písomnosti elektronicky alebo faxom, druhá zmluvná strana bezodkladne potvrdí prijatie písomnosti preukázateľnou formou (faxom, elektronicky).
7. Pokiaľ sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným alebo nevykonateľným, neznamená to neplatnosť ostatných ustanovení zmluvy. V tomto prípade sa strany zaväzujú také ustanovenie nahradiť novým, ktoré bude obsahom, zmyslom a účelom v maximálnej miere zodpovedať doterajšiemu ustanoveniu.

8. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne pomery zo zmluvy vyplývajúce, ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušnými právnymi predpismi slovenského právneho poriadku.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti možno doručovať osobne proti podpisu alebo prostredníctvom podateľne Mestského úradu v Prievidzi, alebo poštou doporučené na doručenie.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom zmluvy súhlasia, obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
11. Komisionárska zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý ma povahu originálu. Zmluvné strany dostanú dve vyhotovenia.
12. Osobné údaje štatutárnych zástupcov, vyskytujúce sa na tejto zmluve, môžu byť použité na spracovanie v informačných systémoch zmluvných strán pre účely súvisiace s touto zmluvou s čím štatutárni zástupcovia vyjadrujú svoj súhlas podpisom tejto zmluvy.
13. Komisionárska zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňa 1.1.2021.

V Prievidzi 15.12.2020

V Prievidzi 16.12.2020

VR

Komitent
mesto Prievidza
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

VR

Komisionár
Ing. Marián Bielický
konateľ